

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о порядке организации и проведении повышения квалификации педагогических и руководящих кадров в МБДОУ № 56**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет формы, виды, периодичность, порядок организации и проведения повышения квалификации педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №56 комбинированного вида», (далее Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральных законов от 10.07.92 N 3266-1 "Об образовании", от 22.08.1996 N 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании".

1.3. Целью повышения квалификации педагогических работников Учреждения является углубление и усовершенствование уже имеющихся у них профессиональных знаний, повышение качества их профессиональной деятельности, обновление теоретических и практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями к образовательному процессу для эффективного исполнения педагогическими работниками должностных обязанностей.

1.4. Повышение квалификации педагогических работников Учреждения может осуществляться через Информационно-методический центр, а также путем организации выездных и дистанционных курсов, проводимых на базе КРИПиПРО.

1.5. Повышение квалификации производится за счет собственных средств педагогических работников.

1.6. Педагогическим работникам, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы государственного образца, копии которых хранятся в личном деле и в портфолио работников.

### **2. Формы и виды повышения квалификации педагогических и руководящих работников Учреждения**

2.1. Повышение квалификации педагогических работников проводится в очной, заочной и дистанционной формах.

2.2. Повышение квалификации осуществляется в виде курсовой подготовки, профессиональной переподготовки.

#### **2.2.1. Курсовая подготовка**

-Курсовая подготовка - это непродолжительное обучение педагогических работников, направленное на освоение ими новых знаний и навыков в сфере своей профессиональной деятельности, которое осуществляется по мере необходимости, как в форме однократного обучения, так и нескольких распределенных во времени циклов (курсов, модулей), но не реже одного раза в 5 лет.

#### **2.2.2. Курсовая подготовка включает в себя следующие формы обучения:**

- краткосрочное: тематическое обучение по одному из видов направлений деятельности педагогического или руководящего работника;

### 2.2.3. Профессиональная переподготовка.

-Профессиональная переподготовка представляет собой дополнительное профессиональное образование в виде обучения новым специальностям лиц, уже имеющих определенную специальность (включая получение второго высшего образования).

## 3. Организация повышения квалификации педагогических работников

3.1. Организация повышения квалификации педагогических работников ДООУ включает в себя:

- перспективное планирование повышения квалификации педагогических работников на 5 лет;
- переговоры и заключение договоров с образовательными учреждениями о профессиональном обучении педагогических кадров;
- ежегодное формирование Советом педагогов Учреждения проекта плана повышения квалификации педагогических работников;
- взаимодействие Администрации ДООУ с Информационно-методическим центром, а также с иными учреждениями (организациями), реализующими программы обучения педагогических работников.

3.2. Основанием для внеочередного направления педагогических работников на профессиональное обучение могут служить:

- рекомендация аттестационной комиссии;
- обоснованное ходатайство руководителей творческих групп при зачислении педагога в состав группы;
- срок более чем пять лет с момента последнего профессионального обучения педагогического работника, вновь принятого на работу в Учреждение;
- инициатива самого педагога;
- важность планируемых результатов повышения квалификации и соответствие их приоритетным направлениям и задачам реализации инновационных программ или технологий.

3.3. В списки на повышение квалификации не включаются:

- педагогические работники, обучающиеся в высших и средних профессиональных образовательных учреждениях или в аспирантуре;

3.4. Заведующая Учреждения вправе отказать педагогическому работнику, желающему по собственной инициативе пройти повышение квалификации, в направлении на обучение при отсутствии у последнего достаточных оснований, позволяющих претендовать на повышение квалификации.

## 4. Направление педагогов на повышение квалификации

4.1. Направление педагогических работников Учреждения на повышение квалификации оформляется приказом руководителя по форме на основании утвержденной заявки на повышение квалификации.

4.2. За сотрудниками, направленными на повышение квалификации с отрывом от работы, сохраняется заработная плата по основному месту работы.

## **5. Права и ответственность педагогических и руководящих работников**

5.1. Каждый педагог Учреждения имеет право на повышение квалификации один раз в пять лет через курсовую переподготовку, самостоятельно избирая учреждение, срок и формы повышения квалификации.

5.2. Каждый Учреждения имеет право выбора вариативных форм повышения квалификации в межкурсовой период.

5.3. Педагог несет ответственность за эффективность использования в своей работе и передачу другим знаний, полученных в результате курсовой подготовки.

5.4. Каждый педагог несет ответственность за несвоевременное прохождение или непрохождение курсовой подготовки.

